

Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activității de practică a studenților

Facultatea de Fizică și Matematică

Elaborat:	<i>Prodecan</i> Lect. univ. dr. Aurelian CRĂCIUNESCU	
Verificat:	<i>Decan</i> Prof. univ. dr. Daniel VIZMAN	
Aviz juridic:	<i>Consilier juridic</i> Nadia Topai	
Aprobat:	Consiliul Facultății de Fizică și Matematică	Hotărâre nr.01/14.01.2026
Intrat în vigoare la data de 14.01.2026		

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Articolul 1. Practica studenților se desfășoară conform Legii 258/2007 privind practica elevilor și studenților și Ordinului M.E.C.T. nr. 3955/2008 privind cadrul general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat.

Articolul 2. Cadrul legal

Termenii și noțiunile folosite în acest regulament au următoarele semnificații:

- a) **Stagiu de practică** - activitatea desfășurată de studenți și masteranzi, în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.
- b) **Organizator de practică** – instituția de învățământ superior care desfășoară activități instructiv-educative și formative, potrivit legislației române în vigoare – în cazul de față Facultatea de Fizică și Matematică a Universității de Vest din Timișoara.
- c) **Partener de practică** – instituția centrală ori locală sau orice altă persoană juridică din România sau dintr-o țară terță, care poate participa la procesul de instruire practică a studenților și masteranzilor, în acord cu legile în vigoare din România, exceptând organizatorul de practică.
- d) **Practicant** – studentul sau masterandul care desfășoară activități practice pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste.
- e) **Cadru didactic supervizor** – persoană desemnată de organizatorul de practică, care va asigura planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.
- f) **Tutore** – persoană desemnată de partenerul de practică, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.
- g) **Credit transferabil** este înțeles potrivit Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare.
- h) **Convenție-cadru** privind efectuarea stagiului de practică înseamnă acordul încheiat între organizatorul de practică, partenerul de practică și practicant, pe baza anexei nr. 2 la Ordinul M.E.C.T. nr. 3955/2008.
- i) **Portofoliu de practică** – documentul atașat Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică ce cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică.
- j) **Cadru didactic responsabil de practică** – cadru didactic desemnat de către directorul de departament pentru monitorizarea și evaluarea stagiului de practică.

CAPITOLUL II ORGANIZAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

Articolul 3. Practica face parte din planul de învățământ și se efectuează de către toți studenții, de obicei în perioada vacanței de vară. Aceasta poate fi efectuată și pe perioada activităților didactice ale anului universitar, cu condiția de a nu afecta obligațiile didactice prevăzute în fișele disciplinelor din planul de învățământ.

Articolul 4. Durata practicii este specificată în planurile de învățământ ale fiecărei specializări. Practica se efectuează în institute de cercetare, societăți comerciale, regii autonome, spitale, laboratoare medicale sau alte instituții care pot să asigure condiții de completare și aplicare a cunoștințelor din aria curriculară a specializării studiilor de licență. Practica de specialitate poate fi efectuată și în cadrul departamentelor facultății dacă sunt asigurate condițiile legate de posibilitatea completării și aplicării în activități practice a cunoștințelor teoretice dobândite.

Articolul 5. Reglementarea activității de practică între Facultatea de Fizică și Matematică și partenerul de practică se face prin semnarea unui Acord de parteneriat și a Convenției cadru privind efectuarea stagiului de practică.

Articolul 6. Organizarea activității de practică și gestionarea convențiilor de practică pe care le încheie facultatea (sau universitatea) cu partenerii de practică sunt în responsabilitatea prodecanului de resort și a directorilor specializărilor de studii.

Articolul 7. Facultatea de Fizică și Matematică a Universității de Vest din Timișoara pune la dispoziția studenților, anual, oferte de locuri de practică pentru studenți, pe baza acordurilor de parteneriat semnate cu diverse instituții. Oferta locurilor de practică este disponibilă pe pagina web a facultății (<https://ffm.uvt.ro/educatie/practica/>).

Articolul 8. Stabilirea locului de practică pentru fiecare student se face pe baza opțiunilor studenților, în funcție de numărul de locuri disponibile la fiecare partener de practică și pe baza unei selecții agreeate cu partenerul de practică.

Articolul 9. Studenții au obligația de a-și exprima în scris opțiunea asupra locului de desfășurare a practicii și să depună această opțiune la secretariatul facultății până la începutul semestrului al doilea al fiecărui an universitar.

Articolul 10. Studenții pot efectua practica și în alte instituții din afara listei locurilor de practică oferite de facultate, inclusiv în stagii Erasmus+ pentru practică. Validarea locurilor de practică propuse de către studenți se realizează de către prodecanul de resort.

Articolul 11. Studenții au obligația de a se prezenta la locurile de practică în perioadele stabilite de către partenerul de practică și să respecte regulamentele de ordine interioară și de protecție a muncii impuse de conducerea unității.

Articolul 12. Prodecanul de resort monitorizează și evaluează stagiul de practică efectuat de studenți.

Articolul 13. Prodecanul de resort poate efectua controale asupra modului de desfășurare a activității de practică, conform Acordului de parteneriat și a Convenției cadru privind efectuarea stagiului de practică semnate cu partenerul de practică.

Articolul 14. Fiecare student va întocmi un PORTOFOLIU DE PRACTICĂ în care se va consemna:

- numele și prenumele, anul de studii;
- locul de desfășurare a practicii și perioada;
- prezentarea (descrierea) unității și a locului de practică;
- activitatea desfășurată în perioada de practică;

Portofoliul de practică va fi trimis în format electronic la prodecanul de resort (sau înmănat acestuia în format tipărit) în vederea evaluării activității de practică în perioada stabilită de structura anului universitar.

Articolul 15. Evaluarea fiecărui student se va realiza pe baza portofoliului de practică și prin comunicări periodice între tutorele de practică desemnat de partenerul de practică și prodecanul de resort, precum și prin analiza și evaluarea materialelor elaborate de studentul practicant pe tematica stabilită și conform cerințelor agreeate de comun acord între partenerul de practică și prodecanul de resort. În urma evaluării, cadrul didactic responsabil de practică acordă fiecărui student o notă între 1 și 10.

Articolul 16. În cazuri bine justificate, studenții își pot schimba locul de desfășurare a practicii, cu respectarea condițiilor de mai sus.

Articolul 17. Neefectuarea activității de practică conduce la imposibilitatea obținerii punctelor de credit transferabile potrivit Legii nr. 288/2004 aferente practicii și la nepromovarea disciplinei de practică.

Articolul 18. Studenții care nu promovează la disciplina Practică pot recontracta disciplina, iar la examenul aferent acestei discipline se pot prezenta cel mult de două ori într-un an universitar.

Articolul 19. Regulamentul de practică va fi prezentat studenților în fiecare an universitar.